

Ansøgning om Aero-medical examiner Certificate

Ansøgningen vedrører udstedelse af

class 2, LAPL og CC rettigheder

class 1 rettigheder *(kræver to års erfaring som class 2 undersøger samt advanced flymedicinsk uddannelse)*

class 3 rettigheder *(kræver dokumenteret erfaring jf. Part.ATCO.MED)*

Ved at indsende denne ansøgning bekræfter jeg, at jeg

- I have a license to practice and a specialist diploma issued by Danish Transport and Construction Agency.
- I am not subject to disciplinary proceedings or investigation by a medical regulatory body
- I have knowledge of, and will follow, the requirements for AMEs and the requirements for medical certificates for pilots and medical reports for cabin crew in Regulation (EU) Nr 1178/2011.
- I am aware that my aeromedical activities will be subject to oversight by the Danish Transport and Construction Agency.

Personal details

<i>City</i>		<i>Date</i>
<i>Name</i>		<i>CPR</i>
<i>Address</i>		
<i>Post code</i>	<i>Postal address</i>	
<i>Telephone</i>	<i>Mobile phone (privat nr.)</i>	
<i>E-mail address</i>		

<i>Signature</i>

Bilag 1 til ansøgning om Aero-medical Examiner Certificate

Detaljer vedrørende konsultationsadresse(r)

(Bemærk! Et bilag for hver konsultationsadresse)

1. Contact details

<i>Practice name</i>	
<i>Address</i>	
<i>Post code</i>	<i>Postal address</i>
<i>Telephone</i>	<i>Telefax</i>
<i>E-mail address</i>	
<i>Webpage</i>	

2. Premises

Give a short description of your practice and the premises you have at your disposal for your aeromedical activities

<i>Reception</i>	
<i>Waiting room</i>	
<i>Examination room</i>	
<i>Laboratory facility</i>	
<i>AME office</i>	
<i>Archive</i>	
<i>Other</i>	

3. Medical equipment

Give a short description of equipment for examination you have at your disposal for your aeromedical activities. If any required equipment is lacking, describe the alternative procedure used to perform the examination and assessment.

General medical examination		
Cardiology	ECG recorder	
	other	
Vision	Vision chart	
	Refractometer or similar	
	Fundoscope	
	other	
Colour vision	Ishihara plates	
	other	
ENT	Otoscope	
	other	
Hearing	Pure tone audiometer	
Pulmonary function	PEF	
	Spirometry	
	other	
Laboratory tests		
Other		

4. Medical confidentiality

Give a short description of how you ensure the medical confidentiality.

Restricted access to premises	
Restricted access to computer system(s)	
Restricted access to medical records (digital and/or on paper)	
Procedures for handling medical files and documents	
Other	

OBS! Side 5 til 9 udfyldes først post inspektion.

Bilag 2 til ansøgning om Aero-medical Examiner Certificate

Oplysninger om flymedicinsk uddannelse/erfaring

Vedlæg kopier af dokumenter, der beviser uddannelse/godkendt træning!

Denmark Licence to practice		<i>Year</i>
Denmark Specialist diploma(s) (note which)		<i>Year</i>
		<i>Year</i>
		<i>Year</i>
		<i>Year</i>
Basic Course in Aviation Medicine	<i>Training provider</i>	<i>Year</i>
Advanced Course in Aviation Medicine	<i>Training provider</i>	<i>Year</i>
Diploma Course in Aviation Medicine	<i>Training provider</i>	<i>Year</i>
Masters Course in Aviation Medicine	<i>Training provider</i>	<i>Year</i>
Practical training in Aviation Medicine at an Aeromedical Center	<i>Training provider</i>	<i>Year</i>
Other training in Aviation Medicine	<i>Training provider</i>	<i>Year</i>
Other experience in Aviation Medicine		<i>Year</i>

OBS! Side 5 til 9 udfyldes først post inspektion.

5. Procedures

Give a short description of your procedures to fulfil the following requirements in the current EU Regulation.

For the full paragraph text, please refer to the paragraph in the Implementing Rules and related Acceptable Means of Compliance

MED.A.020 c) og e)	
MED.A.025 a) 1.	
MED.A.025 a) 2.	
MED.A.025 b) 1.	
MED.A.025 b) 2.	
MED.A.025 b) 3.	
MED.A.025 b) 4.	
MED.A.025 c)	
MED.A.025 d)	
MED.A.035 b) 1.	
MED.A.035 c)	
MED.A.040 d)	

OBS! Side 5 til 9 udfyldes først post inspektion.

MED.A.040 e)	
MED.A.050	
MED.B.001 c)	
MED.C.025 b) 2.	
MED.C.025 c)	
MED.C.030 a) 2.	
MED.C.035	

OBS! Side 5 til 9 udfyldes først post inspektion.

6. Documentation

Give a short description of how you handle documents and documentation

Access to regulations, AMCs, guidance material and manuals	
Procedures for digital documentation (<i>if applicable</i>)	
Procedures for paperback documentation (<i>if applicable</i>)	
Procedures for documentation of applicants from other Member States	
Procedures for filing of documents, digitally and/or on paper as appropriate	

OBS! Side 5 til 9 udfyldes først post inspektion.

7. IT-equipment

Give a short description of IT equipment required for your aeromedical activities.

Internet access	
Mobile phone	
Computer	
Scanner	
Printer	
Microsoft Word (or similar)	
Email programme	
Other	

Edvard Thomsens Vej 14
2300 København S
Telefon 7221 8800
Fax 7262 6790
info@tbst.dk
www.tbst.dk
Notat

Persondatabeskyttelse

I henhold til EU's databeskyttelsesforordning (GDPR) vil vi i det følgende oplyse dig om, hvordan styrelsen håndterer de personoplysninger, som vi modtager og behandler om dig.

Vi er dataansvarlig – hvordan kontakter du os?

Trafik-, Bygge- og Boligstyrelsen er dataansvarlig for behandlingen af de personoplysninger, som vi modtager om dig. Hvis du har spørgsmål til styrelsens behandling af dine personoplysninger, er du altid velkommen til at kontakte os eller Transport-, Bygnings- og Boligministeriets uafhængige databeskyttelsesrådgiver via kontaktoplysningerne nedenfor:

Styrelsens kontaktoplysninger

Edvard Thomsens Vej 14
2300 København S
Telefon: 7221 8800
E-mail: info@tbst.dk
CVR-nr.: 27186386

Databeskyttelsesrådgivers kontaktoplysninger

E-mail: dpo@tbst.dk
Telefon: 41780531

Formålene med behandlingen af dine personoplysninger

Styrelsen behandler dine personoplysninger til følgende formål:

Behandling af din ansøgning om certificering som Aero Medical Examiner (AME). Efter udstedelse af AME-certifikat, vil oplysninger om dit navn og kontaktdata fremgå af de blanketter, du benytter dig af i forbindelse med helbredsundersøgelser, og som også vil blive fremsendt til TBST til videre foranstaltning

Retsgrundlaget for behandlingen af dine personoplysninger

Retsgrundlaget for vores behandling af dine personoplysninger følger af:

Kommissionens forordning (EU) nr. 1178/2011 af 3. november 2011 om fastsættelse af tekniske krav og administrative procedurer for flyvebesætninger i civil luftfart i henhold til Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EF) nr. 216/2008

Kategorier af personoplysninger

Styrelsen behandler følgende kategorier af personoplysninger om dig:

CPR-nummer, navn, Adresse, fødselsdato, oplysninger om relevante eksaminer og CV.

Modtagere eller kategorier af modtagere

Styrelsen videregiver eller overlader dine personoplysninger til følgende modtagere:

Trafik-, Bygge- og Boligstyrelsen (TBST) og i forbindelse med tilsyn med TBSTs myndighedsudøvelse, kan EASA (European Aviation Safety Agency) kræve at få dokumenter med dine persondata udleveret som led i tilsynet. EASA er hjemmehørende i Tyskland.

Overførsel til modtagere i tredjelande, herunder internationale organisationer

TBST og i forbindelse med tilsyn med Trafik-, Bygge- og Boligstyrelsens myndighedsudøvelse, kan ICAO (International Civil Aviation Organization) kræve at få dokumenter med dine persondata udleveret som led i tilsynet. ICAO er en FN-organisation hjemmehørende i Canada.

Hvor dine personoplysninger stammer fra

Dine oplysninger hidrører fra dig.

Opbevaring af dine personoplysninger

De oplysninger, styrelsen skal journalisere, afleveres løbende til Rigsarkivet efter arkivlovens regler og Statens Arkivers bestemmelser herom. Oplysninger vi modtager, der ikke er omfattet af styrelsens pligt til at journalisere, vil blive slettet, når vi ikke længere har behov for dem.

Dine rettigheder

Du har efter databeskyttelsesforordningen en række rettigheder i for-

hold til vores behandling af oplysninger om dig. Hvis du vil gøre brug af dine rettigheder skal du kontakte os.

Ret til at se oplysninger

Du har ret til at få indsigt i de oplysninger om dig, som vi behandler (indsigtsret), eller til at søge om aktindsigt.

Ret til berigtigelse

Du har ret til at få urigtige oplysninger om dig selv rettet.

Ret til sletning

I særlige tilfælde har du ret til at få slettet oplysninger om dig, inden tidspunktet for vores almindelige generelle sletning indtræffer. Det gælder alene oplysninger, som ikke er journaliseringspligtige.

Du kan læse mere om dine rettigheder i Datatilsynets vejledning om de registreredes rettigheder, som du finder på www.datatilsynet.dk.

Klage til Datatilsynet

Du har ret til at indgive en klage til Datatilsynet, hvis du er utilfreds med den måde, vi behandler dine personoplysninger på. Du finder Datatilsynets kontaktoplysninger på www.datatilsynet.dk.